Утверждено постановлением Администрации Михайловского муниципального образования

от 31.03.2020 г. №

ПОЛОЖЕНИЕ

О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО РАЗВИТИЮ

МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

В МИХАЙЛОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства Михайловского муниципального образования (далее – Совет) – постоянно действующий совещательный орган при администрации Михайловского муниципального образования, обеспечивающий координацию и эффективное взаимодействие органов местного самоуправления и субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Михайловского муниципального образования.

1.2. Правовую основу деятельности Совета составляют Федеральный закон РФ от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», другие законодательные акты РФ и Свердловской области, муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в сфере содействия развитию малого и среднего предпринимательства, настоящее Положение.

2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ФУНКЦИИ СОВЕТА

2.1. Целями создания Совета являются:

- установление и координация связей субъектов малого и среднего предпринимательства с органами местного самоуправления Михайловского муниципального образования (далее – органы местного самоуправления);

- привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации Концепции муниципальной политики развития малого и среднего предпринимательства;

- выдвижение и поддержка инициатив в области развития малого и среднего предпринимательства;

- проведение общественной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

- выработка рекомендаций органам местного самоуправления при определении приоритетных направлений развития малого и среднего предпринимательства в Михайловском муниципальном образовании (далее – МО);

- привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1. настоящего Положения, Совет осуществляет следующие функции:

- подготовка предложений по устранению неоправданных экономических и административных барьеров на пути развития малого и среднего предпринимательства;

- всестороннее изучение, анализ и оценка мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства в МО;

- разработка предложений по созданию льготных условий использования субъектами малого и среднего предпринимательства объектов муниципальной собственности;

- содействие развитию торговых, научно-технических, производственно-информационных связей субъектов малого и среднего предпринимательства МО с городами и регионами Российской Федерации;

- содействие в организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для субъектов малого и среднего предпринимательства МО;

- разработка предложений по реализации эффективных механизмов удовлетворения финансово-кредитных потребностей субъектов малого и среднего предпринимательства;

- содействие развитию инфраструктуры, обеспечивающей доступность субъектам малого и среднего предпринимательства консалтинговых услуг;

- укрепление социального статуса, повышение престижа предпринимательства;

- содействие в разработке и реализации муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

- разработка предложений по совершенствованию и повышению эффективности работы органов местного самоуправления при реализации ими полномочий в сфере содействия развитию малого и среднего предпринимательства;

- изучение, обобщение и распространение опыта предпринимательской деятельности, подготовка информационно-аналитических материалов по вопросам совершенствования предпринимательской деятельности;

- содействие внедрению новых методов и форм предпринимательства.

3. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА

3.1. В целях осуществления функций, указанных в п. 2.2. настоящего Положения, Совет имеет право:

- создавать рабочие группы, привлекать для работы в них специалистов для решения актуальных вопросов, отнесенных к компетенции Совета;

- в установленном порядке вносить для рассмотрения главе Михайловского муниципального образования и Думе Михайловского муниципального образования проекты муниципальных нормативных правовых актов по вопросам содействия развитию малого и среднего предпринимательства;

- обсуждать проекты муниципальных нормативных правовых актов по вопросам содействия развитию малого и среднего предпринимательства;

- участвовать в подготовке и проведении конференций, "круглых столов", собраний и съездов представителей субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА

4.1. Члены Совета:

- в связи с выполнением возложенных на них задач в установленном законодательством порядке имеют право знакомиться с информационными материалами, статистическими данными, муниципальными нормативными правовыми актами (их проектами) по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;

- обязаны принимать участие в работе Совета, вносить предложения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета;

- в случае невозможности личного присутствия на заседании, член Совета обязан уведомить об этом председателя Совета, указав причину отсутствия, и направить своё мнение по рассматриваемому на заседании вопросу.

5. СОСТАВ И СТРУКТУРА СОВЕТА. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА.

5.1. Для осуществления своих функций Совет образуется из:

1) представителей органов местного самоуправления;

2) представителей (по согласованию) отраслевых групп предпринимателей по следующим видам деятельности:

- торговля;

- строительство;

- промышленность;

- оказание бытовых услуг населению;

- транспорт;

3) Нижнесергинского фонда поддержки малого предпринимательства.

5.2. Состав Совета:

- председатель;

- заместитель председателя;

- секретарь;

- члены.

5.3. Руководство Советом осуществляет председатель – Глава Михайловского муниципального образования.

5.4. Представители отраслевых групп предпринимателей включаются в состав Совета по представлениям отдела экономики и имущества администрации Михайловского муниципального образования.

5.5. Общая численность Совета - 12 человек. Персональный состав Совета утверждается постановлением администрации Михайловского муниципального образования.

5.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза полугодие.

5.7. Заседание считается правомочным при присутствии более 50% членов от утвержденного состава Совета.

5.8. Заседание Совета ведет председатель Совета, а в его отсутствие, - заместитель председателя.

5.9. Решения Совета принимаются простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании и имеют рекомендательный характер.

5.10. Принятые Советом решения оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Совета.

5.11. Секретарь Совета организует заседания, обеспечивает членов Совета необходимой документацией, справочными материалами, оповещает членов Совета о повестке дня заседания Совета, документах и материалах, подлежащих обсуждению.

5.13. Работа Совета 2 раза в год в сети «Интернет» на официальном сайте Михайловского МО.

Представление информации для освещения работы Совета возлагается на секретаря Совета.